

# INSTRUCTIVO OFICIAL: TELEPASE PARA FLOTAS Y EMPRESAS



Portal de Autogestión Online y Trámites Corporativos — Camino Selva S.A.

## 1. ¿DÓNDE Y CÓMO ENCONTRARLO EN LA WEB?

Camino Selva S.A. ha habilitado el portal oficial de autogestión de obleas RFID para personas jurídicas, empresas de transporte, logística, distribuidoras, organismos públicos y propietarios de múltiples unidades. Puede ingresar al sistema a través de cualquiera de las siguientes dos vías:

### OPCIÓN A · Desde el portal institucional [www.caminoselva.com](http://www.caminoselva.com)

1. Ingrese al sitio web oficial: [caminoselva.com](http://caminoselva.com)
2. En la barra de navegación superior, despliegue el menú «Usuarios» / «Atención al usuario».
3. En la sección «Trámites», seleccione «Solicitud de TAGs para Flotas y Entes Oficiales».

### OPCIÓN B · Acceso directo permanente

Ingrese de forma directa desde cualquier navegador web o dispositivo móvil en:

<https://telepase.caminoselva.com/flotas>

Diseño 100% adaptable a computadoras de escritorio, notebooks, tablets y teléfonos celulares.

## 2. CIRCUITO DEL TRÁMITE EN 4 PASOS

El registro de flotas fue diseñado para completarse en pocos minutos, sin contraseñas y con trazabilidad completa en cada etapa:

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PASO 01 | <b>Paso 1: Acceso Seguro sin Contraseñas (Verificación OTP)</b><br>Al ingresar al portal, indique el <b>correo electrónico corporativo</b> de la empresa u organismo. El sistema enviará al instante un <b>código de seguridad de 6 dígitos</b> . Ingrese dicho código para iniciar la sesión de forma inmediata, segura y sin necesidad de recordar claves.                                                                                                                                                                                                                                     |
| PASO 02 | <b>Paso 2: Datos de la Empresa, Punto de Retiro y Comisionados Autorizados</b><br>Complete los datos societarios: <b>CUIT</b> (11 dígitos), <b>Razón Social</b> , <b>Teléfono de Contacto</b> y <b>Nombre y DNI del Apoderado o Representante</b> . Seleccione la <b>Estación de Peaje</b> donde retirará las obleas. Además, puede registrar hasta <b>3 personas comisionadas autorizadas a retirar</b> (Nombre, Apellido y DNI) para agilizar la entrega presencial sin trámites adicionales.                                                                                                  |
| PASO 03 | <b>Paso 3: Carga de Vehículos (Carga Manual o Importación Masiva Excel)</b><br>El portal ofrece dos modalidades adaptadas al tamaño de su parque automotor: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Carga Manual (1 a 5 unidades):</b> Ingrese Patente, Marca, Modelo y Categoría de Peaje (Cat. 1 a Cat. 6) vehículo por vehículo.</li> <li>• <b>Importación Masiva en Excel (Recomendado para Flotas):</b> Presione «<b>Descargar Plantilla Excel</b>» (.xlsx), complete su nómina de dominios y presione «<b>Importar Excel</b>» para validar decenas de unidades en segundos.</li> </ul> |
| PASO 04 | <b>Paso 4: Envío, Emisión de Comprobante y Retiro en Peaje</b><br>Verifique el resumen y presione « <b>Enviar Solicitud de Flota</b> ». El sistema emitirá su <b>Comprobante Oficial</b> con número de seguimiento (ej.: <b>FLOTA-2026-0004</b> ). El peaje preparará las obleas RFID reservando su stock. Si necesita modificar o desistir del pedido, puede <b>anular su solicitud de forma autónoma</b> desde la pestaña « <b>Mis Solicitudes</b> » antes de su entrega en ventanilla.                                                                                                        |

3. PUNTOS DE ENTREGA Y RETIRO DE OBLEAS

Seleccione cualquiera de nuestras dependencias habilitadas sobre las Rutas Nacionales 12 y 105. Haga clic sobre los enlaces de georreferencia para abrir la ubicación satelital en Google Maps:

| PUNTO DE ENTREGA        | DOMICILIO / UBICACIÓN        | LOCALIDAD        | PROVINCIA  | GEORREFERENCIA (GPS)                                                      | DÍAS Y HORARIOS                       |
|-------------------------|------------------------------|------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Peaje Colonia Victoria  | Ruta Nacional N.º 12 Km 1551 | Colonia Victoria | Misiones   | <a href="#">→ Abrir Google Maps</a><br>maps.app.goo.gl/jxbr355yPWb3yffXA  | Lunes a Domingos<br>08:00 a 17:00 hs. |
| Peaje Santa Ana         | Ruta Nacional N.º 12 Km 1375 | Santa Ana        | Misiones   | <a href="#">→ Abrir Google Maps</a><br>maps.app.goo.gl/eZbdCFbEiD8PcWj96  | Lunes a Domingos<br>08:00 a 17:00 hs. |
| Peaje Fachinal          | Ruta Nacional N.º 105 Km 23  | Fachinal         | Misiones   | <a href="#">→ Abrir Google Maps</a><br>maps.app.goo.gl/sZfU3jLLxFSShnTDS6 | Lunes a Domingos<br>08:00 a 17:00 hs. |
| Peaje Ituzaingó         | Ruta Nacional N.º 12 Km 1262 | Ituzaingó        | Corrientes | <a href="#">→ Abrir Google Maps</a><br>maps.app.goo.gl/kHPpPfdgNY8ftnp6   | Lunes a Domingos<br>08:00 a 17:00 hs. |
| Oficina Central Posadas | Sede Central Camino Selva    | Posadas          | Misiones   | <a href="#">→ Abrir Google Maps</a><br>maps.app.goo.gl/eQraSq8t3Z2vXqz18  | Lunes a Viernes<br>08:00 a 16:00 hs.  |

4. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA EL RETIRO EN ESTACIÓN

Al momento de presentarse en la oficina de Atención al Usuario del peaje seleccionado, la persona comisionada deberá exhibir la siguiente documentación física o digital:

- 1. **Comprobante de Solicitud de Flota:** Exhibir impreso o desde la pantalla del teléfono celular el comprobante emitido con su código de trámite (ej.: **FLOTA-2026-0004**).
- 2. **Documento Nacional de Identidad (DNI):** DNI original vigente de la persona que retira (Titular, Apoderado o cualquiera de los hasta 3 autorizados registrados en la solicitud web).
- 3. **Nota de Autorización (solo si retira un tercero no registrado):** En caso de que retire una persona no incluida entre los comisionados declarados en la web, deberá presentar nota membretada firmada por el representante autorizando la recepción de las obleas RFID.

5. PREGUNTAS FRECUENTES (FAQ)

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿El trámite o la entrega de obleas tiene algún costo? | No. La adhesión al sistema TelePASE y la provisión de las obleas electrónicas para vehículos comerciales y flotas es <b>100% gratuita</b> .                                                                                         |
| ¿Se puede anular una solicitud ya enviada?            | Sí. La empresa puede anular su propia solicitud de forma autónoma desde la pestaña «Mis Solicitudes» en el portal, siempre que las obleas aún no hayan sido entregadas en el peaje. Al anularse, se libera el stock inmediatamente. |
| ¿Quién puede retirar las obleas en la estación?       | El Titular, el Apoderado legal o cualquiera de las <b>hasta 3 personas comisionadas autorizadas</b> registradas con DNI en el formulario web. Para terceros no declarados, se solicita nota de autorización membretada.             |
| ¿Cómo deben colocarse las obleas en los vehículos?    | El TAG RFID debe adherirse en la cara interna del parabrisas, detrás del espejo retrovisor central, con el vidrio limpio y seco. Posee filamento de seguridad que se invalida si es removido.                                       |
| ¿Cuánto demora la preparación de las obleas?          | Las solicitudes son procesadas dentro de las <b>24 a 48 horas hábiles</b> y quedan reservadas en la estación elegida para su retiro inmediato.                                                                                      |

6. ASISTENCIA TÉCNICA Y CANALES DE CONTACTO OFICIALES

Si su empresa u organismo requiere asistencia personalizada para la migración de flotas o consultas operativas, nuestros canales institucionales están a su disposición:

|                                                                                                                  |                                                                                                                         |                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PORTAL OFICIAL DE FLOTAS<br><a href="http://telepase.caminoselva.com/flotas">telepase.caminoselva.com/flotas</a> | WEB Y TELÉFONO INSTITUCIONAL<br><a href="http://www.caminoselva.com">www.caminoselva.com</a><br>Tel.: +54 9 3764 424500 | CORREO Y REDES OFICIALES<br><a href="mailto:atencionalusuario@caminoselva.com">atencionalusuario@caminoselva.com</a><br>IG: @caminoselva.sa |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|